



Dipartimento delle scienze chirurgiche



# Guida per il

Unità operativa complessa

## Urologia II

Direttore Dott.. Gianluca D'ELIA

In collaborazione con  Ufficio  
Relazioni  
con il Pubblico

Gentile Signora / Signore,

desideriamo fornirle alcune informazioni utili per agevolare l'accesso e la fruizione dei nostri servizi.

La preghiamo di leggere con attenzione questo opuscolo, che illustra i vari aspetti del Suo percorso assistenziale e della vita della nostra Struttura. Le informazioni che vi troverà Le serviranno per soggiornare meglio in ospedale e per comprendere come anche Lei con il Suo comportamento possa facilitare il lavoro degli operatori sanitari.

Da parte nostra Le assicuriamo tutto il nostro impegno e la nostra disponibilità.

Siamo certi di poter contare sulla Sua collaborazione.

La Direzione

# CHI SIAMO



**Unità Operativa Complessa**

## **UROLOGIA II**

**Direttore Dott. Gianluca D'ELIA**

**Coordinatrice dell'assistenza**

Rosina **CECCARELLI**

### **DOVE SIAMO**

Ospedale San Giovanni - Corpo B piano 5°



### **RECAPITI DI REPARTO**

**Tel.** 06 77056809 - 06 77055271

06 77055054 - 06 77055055

**Fax** 06 77056808 - 06 77056810

E mail: [urologia2@<sub>4</sub>hsangiogiovanni.roma.it](mailto:urologia2@hsangiogiovanni.roma.it)

## INFORMAZIONI UTILI

### • COSA PORTARE CON SÉ PER LA DEGENZA

- Documentazione clinica inerente il ricovero ( radiografie, ecografie, analisi di laboratorio recenti, ecc.);
- farmaci normalmente assunti;
- biancheria per la notte;
- vestaglia o giacca da camera;
- pantofole;
- asciugamani;
- effetti personali.

### Valori

Non è presente una cassaforte. Sconsigliamo pertanto di portare grosse somme di denaro ed oggetti di valore (come anelli, bracciali, orologi, orecchini), non essendo prevista la loro custodia.

### • ACCETTAZIONE

All'arrivo in reparto sarà accolto dal personale sanitario ed accompagnato nella Sua camera di degenza. In camera troverà un comodino ed un armadio dove potrà riporre i Suoi oggetti personali. Le saranno fornite informazioni per utilizzare gli arredi, le luci, il bagno, il sistema di chiamata dell'infermiere e, se presenti, gli oggetti di comfort come il televisore.

### • COLLOQUIO CON IL MEDICO

Martedì e giovedì dalle 15.00 alle 16.00.

In nessun caso verranno fornite telefonicamente notizie sul Suo stato di salute.

### • SERVIZIO DI RISTORAZIONE

I pasti vengono consegnati in piatti monouso sigillati ed adeguati quotidianamente alla patologia ed alla tipologia di intervento chirurgico eseguito.

La colazione viene servita tra le ore 7.30 e le ore 8.00;

il pranzo tra le ore 12.30 e le ore 13.30;

la cena tra le ore 18.30 e le ore 19.30.

La invitiamo a non farsi portare cibi dall'esterno, tranne per l'acqua e nei casi espressamente consentiti dal personale sanitario.

## • INGRESSO VISITATORI

- dal 1° aprile al 30 settembre dalle 16.00 alle 17.00;
- dal 1° ottobre al 31 marzo dalle 15.00 alle 16.00;
- giovedì e festivi dalle 10.30 alle 11.30;
- tutti i giorni dalle 18.30 alle 20.00.

Al fine di rispettare le norme igieniche, parenti e visitatori dovranno sostare il più possibile, compatibilmente con le condizioni del paziente, nel soggiorno visitatori.

Nella camere di degenza è consentito l'ingresso di una persona per volta.

Non è consentita l'assistenza notturna da parte dei familiari.

## • DIMISSIONE

La dimissione avviene in genere entro le ore 12.00.

Di norma verrà concordata il giorno prima, in modo da poter organizzare l'assistenza da parte di eventuali accompagnatori.

Al momento della dimissione verrà rilasciata una relazione di degenza che annoterà diagnosi, tipo di intervento e l'eventuale terapia da assumere a domicilio.

Per assicurare la continuità terapeutica Le verrà fornita la necessaria scorta di farmaci, tra quelli prescritti durante la degenza, dalla **Farmacia Ospedaliera** (orari per il ritiro: dal lunedì al venerdì, ore 11.00-15.00; il sabato, ore 11.00-14.00).

Le verranno inoltre comunicate tutte le informazioni utili per il periodo post-operatorio, comprese le norme comportamentali ed igienico-sanitarie cui attenersi per permettere una sicura convalescenza ed un precoce ritorno alle attività quotidiane.

Sarà premura del personale sanitario restituire la documentazione clinica personale, che aveva consegnato all'ingresso in reparto.

Potrà chiedere di essere dimesso di propria volontà, nonostante il parere contrario dei sanitari. In tal caso dovrà firmare per assunzione di responsabilità.

## • CERTIFICATI DI DEGENZA E DIMISSIONE

- Il **certificato di degenza** viene rilasciato su richiesta del paziente, dal personale sanitario.

- Il **certificato di dimissione** viene rilasciato al momento dell'uscita.

## • VISITE DI CONTROLLO

Le visite di controllo dopo la dimissione vengono effettuate presso il **Presidio Sanitario "Santa Maria"**, via San Giovanni in Laterano 149, Corpo O, 3° piano, stanze 319-322.

L'appuntamento per la visita Le verrà fornito dal personale sanitario al momento della dimissione.

Si ricordi di portare con sé la relazione di degenza.

Se la visita di controllo viene effettuata entro trenta giorni dalla dimissione non sarà necessaria l'impegnativa del medico curante.

## • RICHIESTA CARTELLE CLINICHE

La copia della cartella clinica si può richiedere presso la **Sala Mazzoni, Piazza San Giovanni in Laterano 80**, sportello Documentazione sanitaria, dal momento della dimissione.

I tempi di attesa per la cartella clinica di ricovero sono di 30 giorni lavorativi dopo la chiusura della stessa (data che non necessariamente coincide con la dimissione, in quanto frequentemente dopo la stessa, rimangono in sospeso gli esiti di esami come ad esempio l'esame istologico, o in caso di "dimissione protetta", gli esiti di ulteriori accertamenti diagnostici).

La copia verrà consegnata direttamente al titolare o ad altra persona munita di delega scritta, documento di identità del titolare della documentazione sanitaria e documento di riconoscimento proprio.

## **Orari di apertura dello sportello "Documentazione Sanitaria":**

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle 13.00 (chiuso il sabato);

- il martedì e il giovedì dalle ore 7.30 alle 18.00 (orario continuato).

## • COME RAGGIUNGERE L'OSPEDALE

- Mezzi pubblici: 81 – 87 – 117 – 650 – 671 – 714 – 850

- Metropolitana: fermata San Giovanni.

- Automobile: è disponibile un ampio parcheggio presso il Presidio Ospedaliero "Addolorata", Via di Santo Stefano Rotondo 5/a.

## COME SI PRENDONO GLI APPUNTAMENTI PER LA VISITA UROLOGICA

- **In regime istituzionale**

Munirsi dell'impegnativa del medico curante per "visita urologica":

- telefonicamente al:

**CUP Regionale, Numero Verde 80 3333** dal lunedì al venerdì 7.30 – 19.30 il sabato 7.30 – 13.00;

- di persona recarsi presso:

**C.A.P. - Sala Mazzoni**, Piazza San Giovanni in Laterano 80 dal lunedì al venerdì 7.30 - 18.00, il sabato ore 7.30 – 13.00.

- **In Attività Libero Professionale** (a pagamento)

- di persona recarsi presso:

**C.A.P. - Sala Mazzoni**, Piazza San Giovanni in Laterano 80, dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle 18.00; il sabato dalle ore 7.30 alle 13.00;

- telefonicamente, oltre al CUP regionale, al numero:

**06 77058210** dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 13 e dalle 14 alle 18, il sabato dalle 8 alle 13.

**N.B.: PORTARE SEMPRE CON SE' LA TESSERA SANITARIA**

*Si prega di comunicare tempestivamente l'eventuale disdetta dell'appuntamento al numero 06 77058205: questo ci aiuterà a ridurre le liste d'attesa.*

## *Anche Lei, con il Suo comportamento può facilitare la Sua guarigione*

Si ricordi di sospendere l'assunzione di farmaci antiaggreganti piastrinici (Cardioaspirina, Aspirinetta, ASA, Cemirit, Plavix, Iscover, Persantin, Cardirene, Tiklid) almeno 1 settimana prima della data prevista per l'intervento.

Le norme igieniche prevedono, al fine di ridurre il rischio di infezioni, di eseguire una doccia prima dell'intervento chirurgico.

Nel caso l'accettazione fosse prevista la mattina stessa dell'intervento, sarà necessario osservare il digiuno (solidi e liquidi) dalla mezzanotte.

La mattina dell'intervento potrà assumere i soli farmaci anti-diabetici con un piccolo sorso d'acqua.

La mattina dell'intervento Le verrà consegnato un indumento per la Sala Operatoria e verranno effettuati, se necessari, una tricotomia (depilazione dell'area anatomica ove si prevede l'incisione chirurgica) ed un clistere evacuativo.

La mattina dell'intervento dovrà rimuovere anelli, orecchini, protesi mobili, trucco e smalto per le unghie.

Sarà, inoltre, necessario avvertire gli operatori sanitari sulla presenza di protesi acustiche ed oculari.

## CONSIGLI



- E' auspicabile rispettare gli orari di visita ai degenti, permettendo lo svolgimento delle attività di Reparto;
- nelle camere di degenza è consentito l'ingresso di una persona alla volta;
- eviti di sedersi sui letti di degenza;
- consigliamo di sostare il più possibile nel soggiorno visitatori.



L'ospedale è un luogo di cura.  
Quando entra in un Reparto di degenza rispetti il semplice buon senso e le norme del vivere civile.



Lavarsi le mani salva la vita!



In questo ospedale si lavora incessantemente perché molti possano guarire.



Anche Lei, con il Suo comportamento, può facilitare la guarigione dei malati contribuendo a ridurre il rischio di infezioni e di complicanze.



### LA QUIETE AIUTA IL BENESSERE PSICO-FISICO

La invitiamo ad utilizzare il cellulare con discrezione. Eviti di sostenere conversazioni con un tono di voce elevato. La suoneria deve essere a livello basso e durante la visita medica, la medicazione, il colloquio col medico, va comunque spento.



L'ospedale è anche Tuo. Aiutaci a tenerlo pulito.



La preghiamo di informare il personale sanitario di ogni Suo spostamento al di fuori del Reparto di degenza.



Per favorire il riposo notturno, è obbligatorio il silenzio dalle ore 22.00 alle ore 6.00.



E' vietato l'ingresso nei reparti ai bambini di età inferiore ai 12 anni.



Si raccomanda di tenere sul piano del proprio comodino il minimo indispensabile (ai fini igienici), di non tenere in camera fiori e piante e di non portare con sé oggetti di valore o somme cospicue di denaro. In caso di smarrimento il personale declina ogni responsabilità. Non è consentito portare sdraio e altri oggetti che possano ingombrare lo spazio di assistenza.

NON FUMARE



SARAI PIU' FELICE

### UNA PERSONA CIVILE NON FUMA IN OSPEDALE

Rispettare il divieto di fumare nei locali del Reparto di degenza.

L'Ospedale è un luogo di cura, chi fuma non infrange solo una regola, ma si comporta incivilmente verso i malati e gli operatori sanitari.



E' vietato entrare negli ambienti non dedicati ai pazienti (cucina, medicheria, ecc.).



I visitatori per motivi di igiene sono invitati a non sedersi sul letto del malato, né appoggiare indumenti, borse, o altri oggetti, in quanto possibili fonti di infezione.





Piazza San Giovanni in Laterano n. 80  
tel. 06 77058516 - Fax 06 77055606

[urp@hsangiovanni.roma.it](mailto:urp@hsangiovanni.roma.it)

**Numero Verde**  
***“Informasalute in linea”***  
**800213391**